|  |  |
| --- | --- |
| **Login** |  |
| como | Usuario |
| quiero | Ingresar Usuario / pass |
| para | Acceder al Home |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| generar usuario |  |
| validar usuario |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Login |  |
| hacer | Login |
| cuando | Estoy deslogueado |
| luego | Ingresar mail : pepe@gmail |
|  | Ingresar pass : 1234 |
|  | Aceptar |
|  | Validar ingreso |
|  | Estoy en Home |

|  |  |
| --- | --- |
| **Agregar un ingreso monetario** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Agregar un ingreso monetario |
| Para | Dejar asentado |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| generar módulo de ingresos |  |
| generar validaciones de ingresos monetarios |  |
| generar operaciones de ingresos |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Agregar un ingreso | |
| Hacer | Ingreso monetario |
| Cuando | Estoy logueado |
| Luego | Ingresar monto |
|  | Ingresar mes |
|  | Ingresar comentario |
|  | Aceptar |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dispara Alerta: se debe emitir una alerta al momento de ingreso monetario que supere determinado porcentaje del saldo total.** | |
| Como | Usuario |
| Quiero | Disparar alerta |
| Para | Alertar |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| Cálculo de porcentaje de saldo restante | 2 |
| Verificación de notificación de alerta | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Visualizar Alerta cuando los gastos representan el 95% del saldo | |
| Hacer | Alerta sobre egreso (mayor del 95%) monetario de 5000 |
| Cuando | Tengo un saldo a favor de 5200 |
| Luego | Se debe crear una alerta de tipo 95% |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Visualizar Alerta cuando el saldo restante es menor o igual al 20% | |
| Hacer | Egreso monetario de 8000 |
| Cuando | Tengo un saldo a favor de 10000 |
| Luego | Como el cúmulo de gastos que se ingresa representa el 80% del saldo existente se genera un alerta |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Visualizar Alerta cuando supera el saldo | |
| Hacer | Egreso monetario de 8000 |
| Cuando | Tengo un saldo a favor de 7000 |
| Luego | Como el cúmulo de gastos que se ingresa representa más del total del saldo existente se genera un alerta |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Visualizar Alerta (caso feliz) | |
| Hacer | Egreso monetario de 5000 |
| Cuando | Tengo un saldo a favor de 9000 |
| Luego | Como el cúmulo de gastos que se ingresa representa menos que el total del saldo existente se realiza la operación normalmente. |
|  | Se muestra el nuevo saldo de 4000. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Importar movimientos** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Importar movimientos desde un archivo .txt |
| Para | Que se carguen todos los movimientos (ingresos y egresos) de un determinado mes. |
| Precondición | El archivo debe tener 3 columnas: Concepto, Observación e Importe. Cada campo debe estar separado por “;” y cada registro por un salto de línea.  El Importe negativo será considerado egreso y el positivo ingreso. Importe con valor 0 (cero) serán ignorados. |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| Validación de formato y extensión. | 6 |
| Parsear archivo. | 4 |
| Cargar movimientos | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Importar Movimientos | |
| Hacer | Importar archivo con extensión diferente a .txt |
| Para | El mes Abril |
| Luego | Se debe indicar que la extensión del archivo no es válida. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer | Importar archivo con 2 columnas. |
| Para | El mes Abril |
| Luego | Se debe indicar que el formato de los registros del archivo es inválido. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer | Importar archivo con 4 columnas. |
| Para | El mes Mayo |
| Luego | Se debe indicar que el formato de los registros del archivo es inválido. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer | Importar archivo sin registros. |
| Para | El mes Junio |
| Luego | Se debe indicar que el archivo no tiene registros a importar. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer | Importar archivo con 5 registros y 4 columnas, cada campo separado por “;”. Los 2 primeros registros ingresos, el siguiente con importe 0 (cero) y los 2 restantes egresos. |
| Para | El mes Julio |
| Luego | Se deben agregar los ingresos y egresos al mes Julio e ignorar el registro con importe 0 (cero). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargar Ingreso periódico** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Registrar un ingreso periódico por una cantidad determinada de meses. |
| Para | Que se cargue el ingreso durante todo el período seleccionado sin necesidad de cargar uno por uno. |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| generar entidad de ingresos periódicos |  |
| Cálculos iterativos sobre saldos |  |
| validaciones de fechas y montos periódicos |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Cargar ingreso periódico | |
| Hacer | Ingreso periódico por 20000 con concepto Sueldo |
| Para | Los meses Abril a Julio |
| Luego | Se debe agregar el ingreso a los meses Abril, Mayo, Junio y Julio y debe quedar un saldo de 20000 en cada uno de los meses. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer | Ingreso periódico por -20000 con concepto Sueldo |
| Para | Los meses Abril a Julio |
| Luego | Se debe indicar que el ingreso tiene que tener un valor positivo. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer | Ingreso periódico por 23000 con concepto Sueldo |
| Para | Los meses Agosto 2018 a Febrero 2019 |
| Luego | Se debe agregar el ingreso a los meses Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre, Diciembre, Enero y Febrero y debe quedar un saldo de 23000 en cada uno de los meses. |

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer | Ingreso periódico por 20000 con concepto Sueldo |
| Para | El mes de Mayo |
| Luego | Se debe agregar el ingreso a al mes de Mayo y debe quedar un saldo de 20000 en dicho mes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargar Egreso periódico** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Registrar un egreso periódico por una cantidad determinada de meses. |
| Para | Que se cargue el egreso durante todo el período seleccionado sin necesidad de cargar uno por uno. |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| generar entidad de egresos periódicos |  |
| generar cálculos iterativos sobre saldos |  |
| validaciones de fechas y montos periódicos |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Visualizar egresos por fecha** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Ver los egresos en un determinado rango de fechas. |
| Para | Poder visualizar el detalle de los egresos en la fecha seleccionada y el total acumulado. |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| generar egresos |  |
| validaciones de fechas |  |
| filtro de egresos por fechas |  |
| cálculos de egresos filtrados por fecha |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Visualizar ingresos por fecha** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Ver los ingresos en un determinado rango de fechas. |
| Para | Poder visualizar el detalle de los ingresos en la fecha seleccionada y el total acumulado. |
| Precondición | Tener registrado ingresos en el período de tiempo seleccionado por un total de $10.000 |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| generar ingresos |  |
| generar módulo para ingresos con fechas |  |
| generar operaciones con lista de ingresos |  |
| validaciones sobre fechas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Visualizar ingresos por fecha (caso ok) | |
| Hacer | Obtener lista de ingresos en el mes de Marzo de 2018 |
| Cuando | Luego de logueado en la aplicación |
| Luego | Ingresar inicio: 02/18 y fin 03/18 |
|  | Obtener lista de ingresos correspondientes al rango de fechas |
|  | Verificar que la suma de la lista sea de $10.000 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Exportar historial de movimientos** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Descargar a archivos el historial de movimientos |
| Para | Visualizar en pdf o excel los movimientos anteriores |
| Precondición | El usuario debe tener registrado movimientos en su historial de saldo |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| generar movimientos de saldos |  |
| creación de archivo en ubicación específica |  |
| carga de archivo |  |
| validaciones |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Exportar historial de movimientos (caso ok) | |
| Hacer | Exportar historial |
| Cuando | Luego de logueado en la aplicación |
| Luego | Seleccionar ubicación en el disco local |
|  | Verificar creación de archivo “Descarga-yyyy-MM-dd” con fecha actual en ubicación seleccionada anteriormente |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Exportar historial de movimientos (caso error descarga) | |
| Hacer | Exportar historial |
| Cuando | Luego de logueado en la aplicación |
| Luego | Seleccionar ubicación en el disco local |
|  | Obtener error por no tener movimientos al intentar la descarga |
|  | Ubicación seleccionada anteriormente sin archivos nuevos |

|  |  |
| --- | --- |
| **Envío automático de historial de movimientos a google drive a modo de backup** |  |
| Como | Usuario |
| Quiero | Tener mensualmente los movimientos de saldos. |
| Para | Almacenar físicamente por otro sistema externo el historial de movimientos. |

|  |  |
| --- | --- |
| Tareas | Esfuerzo (hs) |
| Cargar ingresos y egresos |  |
| Generar proceso periódico para exportación de archivos |  |
| exportación de archivo |  |
| Generar proceso para carga de archivo en google drive |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Envío automático google drive (caso ok) | |
| Hacer | Configurar periodicidad de envío automático eligiendo “cada 5 minutos” |
| Cuando | Luego de logueado en la aplicación |
| Luego | Esperar 5 minutos |
|  | Verificar creación de archivo .txt en disco local |
|  | Obtener respuesta envío exitoso |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Envío automático google drive (caso error reintentable envío) | |
| Hacer | Configurar periodicidad de envío automático eligiendo “cada 5 minutos” |
| Cuando | Luego de logueado en la aplicación |
| Luego | Esperar 5 minutos |
|  | Verificar creación de archivo .txt en disco local |
|  | Obtener error en intento de envío de archivo |
|  | Reintentar reenvío |
|  | Obtener respuesta envío exitoso |

|  |  |
| --- | --- |
| Criterios de aceptación Envío automático google drive (caso error envío) | |
| Hacer | Configurar periodicidad de envío automático eligiendo “cada 5 minutos” |
| Cuando | Luego de logueado en la aplicación |
| Luego | Esperar 5 minutos |
|  | Verificar creación de archivo .txt en disco local |
|  | Obtener Error con motivo en intento de envío |

**HU1:** **Disparar Alerta**

**Como** Contador doméstico **Quiero** emitir una alerta al momento de un egreso monetario que supere determinado porcentaje del ingreso total mensual **Para** tomar conocimiento de la proporción del saldo restante.

*Criterios de Aceptación*

* Ingresos total $100, generar alerta de tipo 95% al generar egreso de $98.
* Ingresos total $100, generar alerta de tipo 80% al generar egreso de $80.
* Ingresos total $100, generar alerta de tipo “Supera el saldo total” al generar egreso de $101.
* Ingresos total $100, no generar alerta al generar egreso de $79.

*Tareas*

* Cálculo de porcentaje de saldo restante → 2hs.
* Verificación de notificación de alerta → 6hs.

**HU2:** **Generar archivo con movimientos por fecha**

**Como** contador doméstico **Quiero** Generar un archivo .txt con los movimientos (Concepto, Observación e Importe) realizados en un determinado rango de fechas **Para** tener un backup de los movimientos.

*Criterios de Aceptación*

* Generar archivo con los movimientos entre las fechas 01/04/2018 y 30/04/2018, se debe generar archivo con formato “yyyymmdd\_movimientos.txt” con 5 registros (3 ingresos y 2 egresos), con cada campo separado por “;”.
* Generar archivo con los movimientos entre las fechas 01/04/2018 y 31/04/2018, se debe indicar que la fecha ingresada es inválida.
* Generar archivo con los movimientos entre las fechas 01/04/2018 y 31/03/2018, se debe indicar que la fecha desde es superior a la fecha hasta.
* Generar archivo con los movimientos entre las fechas 01/01/2018 y 31/01/2018, se debe indicar que entre las fechas seleccionadas no hay registro de movimientos.

*Tareas*

* Validar fechas → 2hs.
* Filtrar Movimientos → 4hs.
* Generar archivo .txt → 2hs.
* Cargar archivo con movimientos → 6hs.